УТВЕРЖДАЮ
Врио директора
Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Пермского федерального
исследовательского центра Уральского
отделения Российской академии наук
_____/А.А. Барях/
«11» МАЯ 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о филиале
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Пермского федерального исследовательского центра Уральского отделения
Российской академии наук
«Институт технической химии Уральского отделения Российской академии наук»

КОПИЯ ВЕРНА
Главный бухгалтер ПФИЦ УрО РАН
_____А.В. Врабие

2017 г.

1. Общие положения

1.1. «Институт технической химии Уральского отделения Российской академии наук» – филиал Федерального государственного бюджетного учреждения науки Пермского федерального исследовательского центра Уральского отделения Российской академии наук (далее – Филиал) создан в соответствии с Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Пермского федерального исследовательского центра Уральского отделения Российской академии наук (далее – Центр), утвержденным приказом ФАНО России от 24 апреля 2017 г. № 222.

Филиал является правопреемником Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института технической химии Уральского отделения Российской академии наук.

1.2. Филиал является обособленным структурным подразделением Центра.

1.3. Полное наименование Филиала:

На русском языке: – «Институт технической химии Уральского отделения Российской академии наук» – филиал Федерального государственного бюджетного учреждения науки Пермского федерального исследовательского центра Уральского отделения Российской академии наук:

сокращенное – «ИТХ УрО РАН»;

на английском языке:

полное – «Institute of Technical Chemistry Ural Branch Russian Academy of Sciences» – Branch of the Perm Federal Research Center Ural Branch Russian Academy of Sciences;

сокращенное – ITC UB RAS.

1.4. Место нахождения Филиала – 614013, г. Пермь, ул. Академика Королева, 3.

1.5. Филиал не имеет обособленные подразделения.

1.6. Филиал имеет гербовую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, с указанием своего полного наименования и сокращенного наименования в скобках, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки. Филиал имеет лицевые счета, открытые в территориальных органах Федерального казначейства, счета по учету средств в иностранной валюте и иные счета, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Положение о филиале, вносимые в него изменения утверждаются директором Центра.

1.8. Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовыми актами Федерального агентства научных организаций, нормативными правовыми актами иных федеральных органов исполнительной власти, Уставом Центра, локальными нормативными актами Центра и настоящим Положением.

КОПИЯ ВЕРНА
Главный бухгалтер ПФИЦ УрО РАН
А.В. Врабие

Научно-методическое руководство деятельностью Филиала осуществляет Уральское отделение РАН и Отделение химии и наук о материалах РАН.

1.9. Филиал не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность от имени Центра и действует на основании настоящего Положения. Ответственность за деятельность Филиала несет Центр. Юридические действия Филиала создают права и обязанности для Центра.

В пределах предоставленных ему полномочий Филиал от имени Центра заключает договоры, приобретает и осуществляет права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах по спорам, связанным с деятельностью Филиала, совершает иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.10. Филиал в установленном порядке формирует свою структуру.

1.11. Филиал создан без ограничения срока деятельности.

1.12. Положения о структурных подразделениях Филиала утверждаются директором Филиала.

2. Цели, предмет и виды деятельности Филиала

2.1. Целями деятельности Филиала являются: проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, опытно-конструкторских работ, внедрение достижений науки и передового опыта, направленных на получение и применение новых знаний, направленных на получение и применение новых знаний в области химии и науках о материалах.

2.2. Предметом деятельности Филиала является проведение научных исследований в области органической и биоорганической химии, физической химии, химии высокомолекулярных соединений и материаловедения.

2.3. Для достижения указанных целей Филиал осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований по следующим направлениям:

– создание материалов на основе органических полимеров и неорганических соединений с комплексом заданных физико-химических, механических свойств и структуры;

– разработка теории химического строения и методов синтеза органических соединений, в том числе обладающих биологической активностью.

2.3.2. Осуществление образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и докторантуре; дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки, проведение стажировок, обеспечение деятельности диссертационных советов.

2.3.3. Участие в выполнении федеральных, региональных, отраслевых и межведомственных программ и проектов, а также в разработке научных прогнозов и проведении экспертиз научных исследований.

КОПИЯ ВЕРНА
Главный бухгалтер ПФИЦ УрО РАН
А.В. Врабие

Проведение исследований по грантам, поступающим в Филиал от научных фондов и иных организаций (в том числе международных и иностранных).

2.3.4. Издание и распространение печатной продукции, содержащей результаты научной деятельности Филиала, а также научно-методические материалы, методические рекомендации, монографии, сборники научных трудов, в том числе на электронных носителях; учреждение научных изданий.

2.3.5. Участие в инновационной деятельности, в реализации достижений науки и техники, содействие развитию наукоемких отраслей экономики России.

2.3.6. При выполнении научных исследований применение экспериментальных физических и химических методов, в том числе с использованием высоких температур, открытых и закрытых источников излучений; проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ с использованием драгоценных металлов, сильно действующих ядовитых и других веществ, спиртосодержащих веществ и прекурсоров.

2.3.7. Создание электронных баз научной и научно-технической информации.

2.3.8. Организация и проведение научных экспедиций на территории России и за рубежом.

2.3.9. Организация и проведение конференций, совещаний, симпозиумов, семинаров, школ и другие научных мероприятий, в том числе международных или с участием иностранных ученых, а также общественно-значимых мероприятий в сфере науки, встреч с участием представителей органов государственной власти и видных общественных деятелей.

2.3.10. Выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, в соответствии с договорами, заключенными с заказчиками (в том числе с иностранными заказчиками).

2.3.11. Проведение в установленном порядке работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, при этом Филиал осуществляет необходимые мероприятия по защите государственной тайны.

2.3.12. Осуществление научно-просветительской деятельности, пропаганды и популяризации науки, распространение научных знаний.

2.3.13. Осуществление деятельности, связанной с правовой охраной и использованием результатов интеллектуальной деятельности Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиал вправе сверх установленного Центру государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Плата за такие услуги определяется в порядке, установленном ФАНО России, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.4. Филиал вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой создан Центр и Филиал, и соответствуют указанной цели:

КОПИЯ ВЕРНА
Главный бухгалтер ПФИЦ УрО РАН
А.В. Врабие

2.4.1. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ, а так же изготовление продукции по договорам с заказчиками, в том числе с иностранными.

2.4.2. Проведение научных исследований и разработок по проектам научных тем, получившим финансовую поддержку (гранты) от государственных научных фондов Российской Федерации, других фондов и организаций, включая международные и иностранные.

2.4.3. Разработка программных продуктов.

2.4.4. Проведение испытаний технических систем.

2.4.5. Проведение экспертизы научно-исследовательских, опытно-конструкторских и проектных работ в установленной сфере деятельности;

2.4.6. Разработка, производство и реализация продукции (работ, услуг), в том числе и на электронных носителях и по каналам связи, включая опытные и экспериментальные образцы и партии, производимые подразделениями Филиала.

2.4.7. Выступление в установленном порядке заказчиком-застройщиком объектов капитального строительства, а также заказчиком при осуществлении работ, связанных с капитальным ремонтом и реконструкцией зданий и сооружений, находящихся на балансе Филиала.

2.4.8. Оказание консалтинговых, инжиниринговых, информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности.

2.5. Видами деятельности согласно разделу 2 настоящего Положения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Филиал может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

3. Имущество и финансовое обеспечение Филиала

3.1. Для осуществления деятельности Филиал наделяется имуществом Центра, которое учитывается как на отдельном балансе Филиала, так и на балансе Центра.

Имущество Филиала является федеральной собственностью.

Имущество закреплено за Центром на праве оперативного управления.

Права пользования земельными участками, предоставленными Филиалу и закрепленными за Центром на праве постоянного (бессрочного) пользования, регулируются земельным законодательством Российской Федерации.

3.2. Филиал владеет и пользуется переданным ему имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества и Центра в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением.

3.3. Филиал несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование переданного ему имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

КОПИЯ ВЕРНА
Главный бухгалтер ПФИЦ УрО РАН
А.В. Врабие

3.4. Филиал не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему Центром особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Центром собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, и недвижимым имуществом, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, предоставлять в безвозмездное пользование, отдавать в залог, заключать иные договоры, предусматривающие переход права владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, а также осуществлять его списание без согласия Центра и ФАНО России.

3.5. Остальным имуществом Филиал распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и решениями Центра, а также настоящим Положением.

3.6. Филиал не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение переданного ему имущества, закрепленного за Центром, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Центру из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.7. Источниками финансового обеспечения Филиала являются:

субсидии, предоставляемые из федерального бюджета;

средства, поступившие от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

3.8. Филиал имеет лицевые счета, открытые в территориальных органах Федерального казначейства по городу Перми, счета по учету средств в иностранной валюте и иные счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Филиалу предоставлено право осуществлять приносящую доход деятельность, виды которой указаны в настоящем Положении. Приносящая доход деятельность должна соответствовать целям создания Филиала.

3.10. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Филиала, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Филиала в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Полученные Филиалом средства используются исключительно для выполнения возложенных на него функций, в том числе на оплату труда работников, материально-техническое обеспечение его деятельности.

3.11. Крупная сделка, критерии которой определены Федеральным законом «О некоммерческих организациях», может быть совершена Филиалом от имени Центра по согласованию с Центром только с предварительного согласия Федерального агентства научных организаций.

3.12. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Центром и Федеральным агентством научных организаций.

КОПИЯ ВЕРНА
Главный бухгалтер ПФИЦ УрО РАН
А.В. Врабие

3.11. Филиал не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, и участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

3.12. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Филиала и использованием Филиалом имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Организация деятельности Филиала

4.1. Филиал осуществляет свою деятельность на условиях, определяемых Центром и указанных в настоящем Положении и генеральной доверенности, выдаваемой директору Филиала.

Филиал строит свои отношения с государственными органами, юридическими и физическими лицами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. Юридические действия Филиала, совершенные в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением, создают права и обязанности для Центра.

В пределах, определяемых настоящим Положением, Филиал самостоятельно осуществляет свою деятельность, исходя из заданий Центра, а также из спроса на производимые им продукцию, работы, услуги. Деятельность Филиала планируется и учитывается в составе Центра.

4.2 Филиал участвует в рассмотрении цен и тарифов на реализуемые Филиалом товары, производимые работы, оказываемые услуги и иную продукцию с учётом законодательства Российской Федерации.

4.3. Для достижения своих целей Филиал в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в соответствии с полномочиями, предоставленными Центром по генеральной доверенности директору Филиала, а также в соответствии с настоящим Положением имеет право:

а) создавать временные творческие коллективы с участием учёных других научных организаций независимо от ведомственной подчинённости;

б) вести переписку с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции Филиала;

в) иметь в своей структуре отделы, лаборатории и другие подразделения, в том числе инновационные, представлять Центру предложения по структуре Филиала;

г) владеть, пользоваться и распоряжаться полученными им результатами научной и научно-технической деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением;

ж) вносить предложения Ученому совету Центра о сотрудничестве в сфере деятельности Филиала с юридическими и физическими лицами, не противоречащего Уставу Центра, настоящему Положению и законодательству Российской Федерации;

з) принимать участие в организации Центром конференций, семинаров, совещаний, экспозиций, выставок, презентаций и других мероприятий,

КОПИЯ ВЕРНА
Главный бухгалтер ПФИЦ УрО РАН
А.В. Врабие

направленных на повышение научного статуса Центра и популяризацию научных достижений по вопросам, относящимся к компетенции Филиала, ходатайствовать перед Центром в случае необходимости о привлечении к проведению указанных мероприятий юридических лиц и физических лиц;

и) принимать участие в формировании, публикации, издании и реализации научных трудов Центра, методических материалов и другой научной и научно-популярной литературы по вопросам, относящимся к компетенции Филиала;

к) сдавать по согласованию с Центром в аренду без права выкупа переданное ему Центром имущество, в том числе недвижимое, при наличии решения ФАНО России о согласовании (в отношении особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром собственником либо приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества), согласованного с Федеральным агентством по управлению государственным имуществом (в отношении недвижимого имущества);

л) направлять работников в командировки, на учёбу и стажировки;

м) проводить аттестацию работников, присваивать категории специалистам и разряды рабочим;

н) представлять и защищать интересы Центра в процессе размещения органами государственной власти и местного самоуправления, организациями всех форм собственности заказов на выполнение работ, услуг, предусмотренных Уставом Центра путем проведения торгов в форме конкурсов, аукционов, запросов предложений, запросов котировок, а также без проведения торгов (закупка у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя), в т.ч. проводимых в электронной форме на электронных площадках;

о) проводить закупки товаров, работ, услуг для нужд Филиала от имени Центра в соответствии с требованиями Закона № 44-ФЗ и Закона № 223-ФЗ, с учетом положений ГК РФ, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, Положения о закупке товаров, работ услуг Центра;

п) начислять и выплачивать заработную плату работникам Филиала;

р) пользоваться иными правами, соответствующими цели и предмету деятельности Филиала и не противоречащими законодательству Российской Федерации, Уставу Центра и настоящему Положению.

4.3. Филиал в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в соответствии с полномочиями, предоставленными Центром по генеральной доверенности директору Филиала, а также в соответствии с настоящим Положением обязан:

а) осуществлять свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и Уставом Центра, обеспечивать выполнение соответствующей части государственного задания, которое формируется Центром в рамках государственного задания, утверждаемого ФАНО России;

б) представлять по запросам Центра, ФАНО России, иных органов государственной власти информацию, относящуюся к компетенции Филиала, в установленном порядке;

в) согласовывать с Центром и собственником имущества распоряжение

КОПИЯ ВЕРНА
Главный бухгалтер ПФИЦ УрО РАН
А.В. Врабие

переданным Филиалу особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Центром или приобретенным им за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

г) представлять в установленном порядке на утверждение в Центр планы работы и отчеты о деятельности Филиала;

д) обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, переданного Филиалу;

е) проводить необходимые мероприятия по обеспечению сохранности сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, режима секретности, защиты персональных данных;

ж) соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности;

з) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Филиал осуществляет учет результатов своей деятельности, ведет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в установленном порядке и несет ответственность за ее достоверность.

В установленные сроки Филиал составляет по утвержденным формам и представляет в Центр соответствующие отчеты о своей деятельности, несет перед Центром ответственность за достоверность, полноту и своевременность представления отчетных данных.

5. Управление филиалом

5.1. Филиал возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором Центра.

Трудовой договор с директором Филиала заключается директором Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Центра.

Директор Филиала подчиняется и подотчетен директору Центра.

Директор Филиала действует на основании настоящего Положения и генеральной доверенности, выдаваемой директором Центра.

5.2. Директор Филиала в пределах предоставленных полномочий в соответствии с генеральной доверенностью, выданной директором Центра, настоящим Положением и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением:

а) действует на основании генеральной доверенности, выданной Центром;

б) организует всю работу, утверждает структуру и штатное расписание Филиала в пределах средств, направленных на оплату труда, руководит деятельностью Филиала и несет ответственность за его деятельность;

в) действует от имени Центра, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к компетенции Филиала;

КОПИЯ ВЕРНА
Главный бухгалтер ПФИЦ УрО РАН
А.В. Врабие

г) распоряжается переданным Филиалу имуществом и финансовыми средствами Филиала в соответствии с Уставом Центра, локальными нормативными актами Центра, настоящим Положением, генеральной доверенностью, выданной директором Центра, и законодательством Российской Федерации;

д) принимает на работу и увольняет научных работников и других работников Филиала, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Филиала;

е) издает приказы по Филиалу, издаёт распоряжения, даёт указания, обязательные для исполнения работниками Филиала;

ж) руководит деятельностью Ученого совета Филиала и методической комиссией Филиала;

з) принимает решения о поощрении работников Филиала в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением;

и) принимает решения о применении дисциплинарных взысканий к работникам Филиала в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

к) принимает решения по итогам работы аттестационной комиссии Филиала;

л) предоставляет работникам Филиала ежегодные оплачиваемые и иные отпуска, направляет их в служебные командировки;

м) обеспечивает открытие лицевых счетов Филиала в территориальном органе Федерального казначейства, счетов по учету средств в иностранной валюте и иных счетов, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

н) обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации о государственной, служебной и коммерческой тайне;

о) утверждает положения о структурных подразделениях Филиала, должностные инструкции работников Филиала;

п) обеспечивает соблюдение работниками Филиала требований законодательства Российской Федерации, Устава Центра, настоящего Положения и правил внутреннего трудового распорядка Центра;

р) обеспечивает сохранность переданного Филиалу имущества, рациональное и эффективное расходование средств;

с) обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), находящихся в Филиале;

т) выдаёт доверенности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, совершает сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, определяемых настоящим Положением и генеральной доверенностью, выданной ему Центром;

у) несет ответственность за обеспечение сохранности переданного Филиалу имущества, за соблюдение выполнения требований биологической и противопожарной безопасности, а также за сохранение государственной и служебной тайн;

ф) обеспечивает выполнение соответствующей части государственного задания в полном объеме;

КОПИЯ ВЕРНА
Главный бухгалтер ПФИЦ УрО РАН
А.В. Врабие

х) обеспечивает составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Филиала в соответствии с порядком, определенным Центром;

ц) обеспечивает исполнение договорных обязательств;

ч) обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации по охране и безопасности труда в Филиале;

ш) представляет и защищает интересы Центра в процессе размещения органами государственной власти и местного самоуправления, организациями всех форм собственности заказов на выполнение работ, услуг, предусмотренных Уставом Центра путем проведения торгов в форме конкурсов, аукционов, запросов предложений, запросов котировок, а также без проведения торгов (закупка у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя), в т.ч. проводимых в электронной форме на электронных площадках;

щ) подписывает, в том числе с помощью ЭЦП заявки на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений, запросе котировок и прилагаемые к ним документы;

э) проводит закупки товаров, работ, услуг для нужд Филиала от имени Центра в соответствии с требованиями Закона № 44-ФЗ и Закона № 223-ФЗ, с учетом положений ГК РФ, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, Положения о закупке товаров, работ услуг Центра;

ю) получает ЭЦП для проведения закупок для нужд Филиала;

я) решает иные вопросы руководства деятельностью Филиала, осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, генеральной доверенностью, выданной Центром.

Директор Филиала несет персональную ответственность за деятельность Филиала, в том числе за невыполнение задач и функций Филиала, а также за несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Филиала, за нецелевое использование средств федерального бюджета, федерального имущества, принятие обязательств сверх бюджетных средств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, получение кредитов (займов), приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов по ним), а также за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Директор Филиала несет персональную ответственность за организацию работы и создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну, и за несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной отчетности, директор Филиала и иные должностные лица Филиала несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5.3. Директор Филиала имеет заместителей. Заместители директора Филиала осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

КОПИЯ ВЕРНА
Главный бухгалтер ПФИЦ УрО РАН
А.В. Врабие

5.4. Для координации научной деятельности, обсуждения результатов работы и перспектив развития Филиала в Филиале образован коллегиальный орган - Учёный совет Филиала.

В состав Учёного совета входят по должности директор Филиала, (председатель Ученого совета), заместитель директора Филиала по научной работе (заместитель председателя Ученого совета), учёный секретарь (секретарь Ученого совета).

Состав Учёного совета Филиала утверждается директором Филиала. Учёный совет действует на основании Положения об Ученом совете Филиала, утвержденного директором Филиала по согласованию с директором Центра.

5.5. Учёный совет Филиала:

а) рассматривает вопросы, связанные с основными направлениями научной деятельности Филиала;

б) обсуждает проекты планов научно-исследовательских работ и редакционно-издательской деятельности Филиала, отчёты по научно-исследовательской работе, участвует в подготовке научных изданий;

в) заслушивает доклады работников Филиала и приглашённых лиц по наиболее значимым и актуальным проблемам, связанным с деятельностью Филиала;

г) рассматривает результаты научной работы научных подразделений Филиала, при необходимости рассматривает отчёты руководителей временных научных коллективов и рабочих групп;

д) рассматривает структуру Филиала, вопросы научного сотрудничества Филиала с другими научными организациями и образовательными организациями;

е) оценивает квалификацию научных кадров Филиала, рассматривает вопросы повышения квалификации кадров Филиала, подготовки научно-педагогических и научных кадров Филиала через аспирантуру и докторантуру, заслушивает отчёты аспирантов и докторантов, рассматривает темы диссертаций научных сотрудников;

ж) ходатайствует в установленном порядке о рассмотрении вопросов о присвоении учёных званий перед Ученым советом Центра;

з) рассматривает иные вопросы в пределах своей компетенции, предусмотренные Положением об Ученом совете Филиала, утвержденным директором Филиала по согласованию с директором Центра.

5.6. Для исследования отдельных проблем в Филиале могут создаваться временные научные коллективы и рабочие группы.

5.7. Права и обязанности работников Филиала определяются законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, коллективным договором, Уставом Центра и локальными нормативными актами Центра и Положением о Филиале.

6. Учет, отчетность и контроль за деятельностью Филиала

6.1. Филиал учитывает результаты своей деятельности, ведет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в порядке,

КОПИЯ ВЕРНА
Главный бухгалтер ПФИЦ УрО РАН
А.В. Врабие

установленном законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Центра.

6.2. Главный бухгалтер Филиала назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Филиала.

Главный бухгалтер Филиала несет ответственность и пользуется всеми правами, установленными для бухгалтеров предприятий, организаций и учреждений.

Главный бухгалтер Филиала подчиняется непосредственно директору Филиала.

6.3. В установленные сроки Филиал составляет по утвержденным формам и представляет в Центр соответствующие отчеты о своей деятельности, несет перед Центром ответственность за достоверность, полноту и своевременность представления отчетных данных.

6.4. Центром могут осуществляться ревизии и проверки, в том числе аудиторские, деятельности Филиала.

Уполномоченные представители Центра имеют право беспрепятственного доступа в установленном порядке в Филиал, право ознакомления с любыми документами Филиала для осуществления указанных ревизий и проверок его деятельности.

Результаты проверок сообщаются Филиалу.

6.5. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, предоставленного Филиалу, осуществляет Центр, ФАНО России и иные органы, уполномоченные законодательством Российской Федерации.

Контроль осуществляется, в том числе путем проведения проверок фактического использования имущества Филиалом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Директор Филиала обеспечивает доступ лиц, уполномоченных на проведение проверок и контроля, на территорию Филиала, возможность осмотра имущества Филиала, дает указанным лицам объяснения (письменно или устно), касающиеся порядка использования имущества.

6.6. Контроль за деятельностью Филиала осуществляется также налоговыми, природоохранными и другими федеральными и региональными органами власти в пределах их компетенции.

7. Коллектив Филиала

7.2. Директор Филиала является полномочным представителем Центра как работодателя в отношениях с работниками Филиала в пределах полномочий, предоставленных ему настоящим Положением и генеральной доверенностью, выданной директором Филиала.

7.3. Ведение и хранение трудовых книжек работников Филиала осуществляются по месту нахождения Филиала. Лицо, ответственное за ведение и хранение трудовых книжек работников Филиала, назначается приказом директора Центра.

КОПИЯ ВЕРНА
Главный бухгалтер ПФИЦ УрО РАН
А.В. Врабие

8. Прекращение деятельности Филиала

8.1. Ликвидация Филиала осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Центра.

8.2. Решение о ликвидации Филиала принимается Центром по согласованию с ФАНО России.

8.3. При ликвидации Филиала его работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

8.4. Имущество ликвидируемого Филиала возвращается Центру.

8.5. В случае ликвидации Филиала принимаются меры для обеспечения сохранности имеющихся в Филиале данных, содержащих научную и научно-техническую информацию, документированную информацию с ограниченным доступом, а также документов по личному составу.

КОПИЯ ВЕРНА
Главный бухгалтер ПФИЦ УрО РАН
А.В. Врабие